



EMNEBESKRIVELSE

HRO2102 HR og organisasjonsutvikling

Studieløpsemne

1. Grad	Bachelor i Hotelledelse (BAH2)
2. Semester	3.semester
3. Antall studiepoeng	7,5 stp.
4. Emneansvarlig	Førstelektor Elin Ørjasæter
5. Antall timer	36 timer
6. Læringsutbytte	<p>Kunnskap Studentene skal lære de mest grunnleggende regler og perspektiver innenfor ledelse av menneskelige ressurser. Emnet lærer studentene hvordan både lovgivers krav og rådende teorier innen strategisk HR kan omsettes i praksis på en norsk arbeidsplass.</p> <p>Studentene skal tilegne seg en grunnleggende forståelse for hva det betyr å forvalte arbeidsgiveransvaret. Dette innebærer kunnskap om hvilke rettigheter og plikter som gjelder for både arbeidsgiver og arbeidstaker, samt innsikt i systemer og metoder for systematisk oppfølging av arbeidsgiveransvaret.</p> <p>Ferdigheter Studentene skal ha bred oversikt over så vel rammeverk (lovverk) som vanlig praksis i utøvelsen av personalleder-funksjonen i norsk arbeidsliv. De skal vite hvordan ansettelse, personalsamtaler, korrektiver, avvikling og omorganisering skal foregå på ansvarlig vis. De skal være i stand til å anvende kunnskap om lovgivers krav til anti-diskriminering, likestilling, sykefraværsoppfølging og ansettelse/opsigelse i skjæringspunktet mellom lov/tilsynskrav og forretningsmessige krav til effektivitet og resultatoppnåelse. De må kunne identifisere regelbrudd og uansvarlig ledelse, og kunne utvikle gode rutiner for varsling og avdekking av lovbrudd eller kontraproduktiv personalledelse.</p> <p>Generell kompetanse Studentene kan utveksle synspunkter og erfaringer knyttet til arbeidslivet. Studentene skal etter endt emne ha innsikt i at menneskelig kapital kan være vanskelig å styre og at mennesker er en uensartet og heterogen ressurs.</p>
7. Innhold	Anskaffelse av humankapital. Faste og midlertidige ansettelse, men også innleie, virksomhetsoverdragelse, konsulentbruk etc. Antidiskriminering som gjennomgående lovkrav.

Vedtatt i UUV-sak 39/14
Skal gjelde for studieåret 2014-15

	<p>Forvaltning av humankapital. Rutiner og systemer i forhold til lovkrav. Sykefravær, personvern, personalsamtaler etc. Omorganisering og endring av arbeidsoppgaver, kompetansekartlegging og livsfasefokus. Avvikling av humankapital, oppsigelser og avskjed. Omorganisering.</p>
8. Gjennomføring	Emnet vil bli undervist gjennom forelesninger, gruppearbeid og caseløsninger.
9. Samfunns-/ næringslivkontakt	Det henvises til at pensum inneholder en rekke ferske case, og dagsaktuelle case fra nyhetsbildet vil trekkes inn i undervisningen av foreleser.
10. Vurdering	Hjemmeeksamen over 12 uker som løses i gruppe på 2-3 studenter. Den teller 40% av helhetlig vurdering. Alle hjelpemidler tillatt. Skriftlig individuell tre timers avsluttende eksamen. Den teller 60 % av helhetlig vurdering. Ingen hjelpemidler tillatt.
11. Pensumlitteratur ¹	<p>Kvadsheim, Henrik og Kåre Hansen. 2010. "Bedrifters bruk av permitteringer." <i>Søkelys på Arbeidslivet</i> 27(02):42-58. [Gratis tilgjengelig via CK-biblioteket].</p> <p>Støstad, Jan-Erik. 2013. <i>Sosial dumping: trues den norske modellen?</i>. Oslo: Gyldendal arbeidsliv. ISBN: 9788205457560. Totalt: 150 s. Pris ca. 279,-</p> <p>Ørjasæter, Elin, Trond Stang og Birgitte Stenberg Larsen. 2013. <i>Bedre ledelse: kommunikasjon, styring, arbeidsrett</i>. Oslo: Cappelen Damm. ISBN: 9788202385651. 461 s. Pris ca. 399,-</p> <p>Samlet sidetall:</p>
12. Anbefalt litteratur	Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven). Med kommentarer av Børre Pettersen og Atle Sønsteli Johansen. 290 s. Gyldendal, 2010.

¹ Med forbehold om prisendringer.