

Programbeskrivelse

Bachelor i økonomi og ledelse

180 studiepoeng

2020-2023

*Studiet er godkjent av Høgskolekollegiet: 28.09.16. (HK- sak 21/16)
Studieplanen er godkjent i Utdanningsutvalget 26.09.19 (UU/CLM-sak 16/19)*

Innhold

1. Innledning	3
2. Læringsutbytte	4
3. Studiets struktur	6
3.1 Faglig progresjon	7
3.2 Spesialiserings-/fagområdeemner	9
3.3 Basisemner	11
3.4 Valgemner fjerde semester	12
3.5 Bacheloroppgave	12
4. Internasjonalisering og internasjonal studentutveksling	13
4.1 Ordninger for internasjonalisering	13
4.2 Ordninger for internasjonal studentutveksling	13
5. Undervisnings- og vurderingsformer	15
5.1 Pedagogisk plattform og gjennomføring av undervisning	15
5.2 Eksamens- og vurderingsformer	16

1. Innledning

Bachelor i økonomi og ledelse er et 3-årig studium på 180 studiepoeng. Studiet gir bred, grunnleggende kompetanse innen det økonomisk-administrative fagfeltet, med hovedvekt på økonomi, ledelse og metodefag.

Bachelor i økonomi og ledelse gjør studentene kvalifiserte til et bredt spenn av jobber innen fagområder som økonomi, administrasjon, regnskap, innkjøp og markedsføring, både i offentlig og privat sektor.

Innholdet i studiet følger fagplanen vedtatt av UHR-Økonomi og administrasjon for bachelorstudier i økonomi og ledelse/økonomi og administrasjon. Studiet gir dermed mulighet for å søke opptak på mastergrader innen det økonomisk-administrative fagområdet i Norge. Studiet kvalifiserer også til mange masterstudier innen økonomi, ledelse og relaterte fagfelt ved utenlandske læresteder.

2. Læringsutbytte

Alle studieprogrammer ved Høgskolen Kristiania har fastsatt et overordnet læringsutbytte som enhver student er forventet å oppnå etter å ha fullført studiet. Læringsutbytte beskriver hva studenten er forventet å vite, kunne og være i stand til å gjøre som et resultat av læringsprosessene knyttet til studiet. Læringsutbytte er beskrevet i kategoriene kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse.

Kunnskap

Kandidaten...

- har bred kunnskap om sentrale temaer, teorier, problemstillinger, prosesser, verktøy og metoder innenfor det økonomisk-administrative fagområdet, herunder:
 - hvordan kapitalmarkedene og verdipapirer fungerer, hvordan virksomheter finansieres, hvordan investeringer vurderes
 - hvordan økonomiske styringsverktøy brukes og hvordan regnskap føres, utarbeides og analyseres
 - hvordan virksomheter utvikler og iverksetter strategier, hvordan de organiseres og ledes, samt hvordan produkter og tjenester markedsføres og posisjoneres.
 - hvordan markedet fungerer, hvordan konsumenter og produsenter treffer sine valg og hvordan disse påvirkes av økonomisk politikk, teknologi og internasjonale rammebetingelser
 - hvordan bedrifter startes, utvikles og endres i tråd med behov og forventninger i samfunnet, som eksempelvis bærekraft, globalisering, innovasjon og teknologiutvikling, , samt den nordiske arbeidslivsmodellen for arbeids- og næringsliv.
 - hvordan virksomheter utøver sine aktiviteter på en etisk forsvarlig måte slik at de ivaretar sine interesser og samtidig fremmer FNs bærekraftsmål
- har grunnleggende kunnskap i matematikk, statistikk, samfunnsvitenskapelig metode, forretningsjus, databaser og dataanalyse, samt forstår hvordan metodiske verktøy brukes i forbindelse med innhenting, organisering og analyse av data
- kjenner til fagområdenes historie, tradisjoner, egenart, plass i samfunnet, samt forsknings- og utviklingsarbeid

Ferdigheter

Kandidaten...

- kan anvende faglig kunnskap og relevante resultater fra forsknings- og utviklingsarbeid på praktiske og teoretiske problemstillinger og treffe begrunnede valg, herunder:
 - innhente, sortere og vurdere relevant informasjon
 - analysere økonomisk-administrative problemstillinger ved hjelp av egnet teori og empiriske metoder
 - gjøre en kritisk vurdering av usikkerhet ved egne analyse

- evner å kommunisere innhold i analyser, metodevalg, resultater og forutsetninger både muntlig og skriftlig
- kan anvende arbeidslivsrelevante digitale verktøy, digital organisering, teknikker og uttrykksformer
- kan vurdere ulike typer risiko og konsekvenser av beslutninger
- kan anvende ulike faglige perspektiver og teoretiske tilnærminger for å forstå hvordan virksomheter fungerer.
- Kan integrere ansvarlighet og bærekraftshensyn i virksomheters forretningsmodeller og praksis

Generell kompetanse

Kandidaten...

- er bevisst egne verdier og hvordan dette påvirker egen adferd og beslutninger
- viser evne til ansvarlighet, kritisk tenkning og etisk refleksjon
- forstår hvordan problemstillinger, prosesser og beslutninger påvirker og påvirkes av ressurser, kontekst og verdsett
- har grunnlag for å bidra til langsiktig verdiskaping for virksomhet og samfunn
- har grunnlag for å operere i et internasjonalt arbeidsmarked
- kan samarbeide i ulike kontekster og på tvers av fagområder
- har grunnleggende forståelse av IT-systemer og -prosesser, og hvordan disse kan bidra til forretningsutvikling og verdiskaping
- kan bidra til å fremme virksomheters innovasjons- og omstillingsevne i et omskiftelig arbeidsmarked

3. Studiets struktur

Bachelor i Økonomi og ledelse er et treårig studium som totalt teller 180 studiepoeng, hvorav 150 studiepoeng dekkes av obligatoriske emner, og 30 studiepoeng av valgfrie (valgemne). Studiet er strukturert med fire emner à 7,5 studiepoeng per semester (bortsett fra 4. semester med valgemne /utveksling, og 6. semester med bacheloroppgave.)

Studiet består av fire komponenter: basisemner, spesialiseringsemner, valgemne/utveksling og obligatorisk bacheloroppgave.

Komponent	Studiepoeng	Beskrivelse
Basisemner	30 (7,5 x 4 emner)	En grunnleggende kjerne av økonomisk-administrative emner og metode som skal gi alle studentene kunnskaper og ferdigheter som er nødvendig for å få utbytte av spesialiserings- og fagområdeemnene i hver bachelorgrad og/eller er grunnleggende for å kunne jobbe i en organisasjon.
Spesialiserings- og fagområdeemner	105 (7,5 x 14 emner)	Dette er hoveddelen av <i>Bachelor i økonomi og ledelse</i> og består av emner som danner en progresjon fra basisemner til introduksjonsemner innen økonomi, metode og ledelse og etter hvert til mer avanserte emner som bygger på både tidligere emner.
Valgemner eller utveksling	30 sp tilsammen	Studenter kan velge fra ulike valgemner som tilbys ved Høgskolen Kristiania, bortsett fra valgemner som medfører overlapp med valgt studium. ¹ Valgemner skal alene eller tilsammen utgjøre 30 studiepoeng. Alternativt er det mulighet for utveksling.
Bacheloroppgave	15 sp	Bacheloroppgaven skal gi studentene trening i anvendelse av sentrale deler av pensum i studiet og bygger således på spesialiserings- og fagområdeemner.

Tabell 1. Kort beskrivelse av komponenter 1.-3. studieår

¹ Dersom et valgemne overlapper et emne i ett eller flere studier, skal det fremgå i det aktuelle valgemnets emnebeskrivelse at valgemnet ikke er et tilbud for disse studentene (jf. UUV-sak 116/13)

Studiet gjennomføres over seks semestre, og strukturen er bygget opp på følgende måte:

	Spesialiserings-/fagområdeemner		Basisemner	
1. semester (høst)	Matematikk for økonomer 7,5 studiepoeng	Digital økonomi 7,5 studiepoeng	Markedsføring 7,5 studiepoeng	Organisasjon og ledelse 7,5 studiepoeng
2. semester (vår)	Statistikk for økonomer 7,5 studiepoeng	Mikroøkonomi 7,5 studiepoeng	Bedriftsøkonomi 7,5 studiepoeng	Samfunnsvitenskapelig metode 7,5 studiepoeng
3. semester (høst)	Makroøkonomi 7,5 studiepoeng	Finansregnskap 7,5 studiepoeng	Forretningsjus 7,5 studiepoeng	Prosjektledelse 7,5 studiepoeng
4. semester (vår)	Valgemne eller utveksling 30 studiepoeng			
5. semester (høst)	Økonomistyring 7,5 studiepoeng	Etikk, samfunnsansvar og bærekraft 7,5 studiepoeng	Business analytics 7,5 studiepoeng	Personalledelse 7,5 studiepoeng
6. semester (vår)	Investering og finansiering 7,5 studiepoeng	Foretaksstrategi 7,5 studiepoeng	Bacheloroppgave 15 studiepoeng	

Tabell 2. Oppbygging av emner 1.-3. studieår

3.1 Faglig progresjon

Studiet gir bred kunnskap innen økonomisk-administrative fag, og består av emner innen bedrifts- og samfunnsøkonomi, metodefag, og organisasjons- og ledelsesfag. Studiet er bygget opp med en klar faglig progresjon innen hvert fagområde, og med en økende grad av integrasjon av fagområdene mot slutten av studiet.

Innen **bedriftsøkonomiske fag** starter studentene med introduksjonsemnet i bedriftsøkonomi andre semester, for så å ta et emne i finansregnskap i tredje semester og emner i økonomistyring i femte semester og investering og finansiering i sjette semester. Innen **samfunnsøkonomiske fag** kommer mikroøkonomi (2. semester) før makroøkonomi (3.semester), noe som er naturlig da moderne makroøkonomi delvis bygger på mikroøkonomi. Emnet i digital økonomi, som gir kunnskap om økonomisk historie og økonomiens funksjon gir fin bakgrunn til alle økonomiemner og emnene innen organisasjon og ledelse. Innen **metodefag** starter studentene med matematikk, et emne som gir grunnlag for flere av de andre emnene senere i studiet. I andre semester kommer statistikk for økonomer og samfunnsvitenskapelig metode. Emnet Business analytics på femte semester gir praktisk trening innen dataanalyse. Innen **organisasjons- og ledelsesfag** er det også en naturlig progresjon, med innføringsemnene markedsføring og organisasjon og ledelse første semester,

før mer avanserte emner som prosjektledelse og forretningsjus kommer tredje semester, etikk, samfunnsansvar og bærekraft og personalledelse femte semester, og foretaksstrategi siste semester.

Studieplanen kronologisk sett gir en blanding av økonomi- metode – og organisasjonsfag de første tre semestrene og det femte og sjette semesteret. I disse semestrene er det en naturlig faglig progresjon hovedsakelig innen hvert fagfelt. Fjerde semester er viet valgemner eller utveksling. Spesielt i siste semester (foretaksstrategi og bacheloroppgaven) vil studentene få emner som knytter de ulike fagfeltene sammen og der kunnskap fra alle tidligere emner vil være nyttig. I bacheloroppgaven vil studentene jobbe mer selvstendig med en selvvalgt problemstilling innen studiets fagfelt, og dermed både kunne fordype seg innen et fagområde og integrere kunnskap og ferdigheter fra mange av de tidligere emnene i studiet

Arbeids- og evalueringsformer vil også følge en lignende progresjon. Når det gjelder pedagogisk opplegg er det spesielt andre og tredje studieåret lagt vekt på at studentene skal opparbeide praktiske ferdigheter gjennom brukes av cases og oppgaver med faktiske problemstillinger fra næringslivet. Det er også lagt opp til økende grad av selvstendighet og modenhet hos studentene gjennom studiet.

Evaluering hva studentene har tilegnet seg av kunnskap fra pensum er dominerende det første studieåret. Det andre og tredje studieåret legges det stadig mer vekt på evalueringsformer som krever at studentene utvikler generell kompetanse, som det å kunne formulere problemstillinger, kunne bruke relevante informasjonskilder kritisk, og kunne arbeide effektivt i prosjektgrupper.

3.2 Spesialiserings-/fagområdeemner

Emner á 7,5 sp	Beskrivelse
Matematikk	Dette emnet gir det nødvendige matematikkgrunnet for de andre emnene i studiet, og knytter matematikk til problemstillinger innen samfunns- og bedriftsøkonomi. Emnet utvikler evnen til logisk og analytisk tenkning, og gir grunnlag for å forstå matematisk modellering i økonomi og å jobbe med problemorienterte oppgaver. Emnet inneholder temaer som algebra, ulike typer funksjoner med en eller flere variabler, rekker, finansmatematikk, og integrasjon. Emnet legger stor vekt på oppgaveløsning.
Digital økonomi	Emnet gir innføring i digitaløkonomiens grunnleggende særtrekk og drivere. Studentene gis innsikt i strategialternativer i digitaløkonomien, herunder plattformstrategier og andre informasjonsbaserte forretningsmodeller til forskjell fra assetbaserte modeller. Emnet gir studentene en forståelse av vilkårene for kunnskapsproduksjon i digitaløkonomien, inkludert maskinlæring og AI til forskjell fra tradisjonell kunnskapsproduksjon innenfor rammene av menneskets kognitive og kontekstuelle begrensninger. Emnet gir innsikt i paradigmeskiftet i økonomiske logikker, kommunikasjons- og distribusjonsmønstre som følge av digitaløkonomiens 0-marginalkostnader. Videre gjennomgås konsekvenser og muligheter gitt av digitaløkonomien for forbrukere, arbeidstakere, bedrifter og samfunn.
Mikroøkonomi	Emnet gir innsikt i mikroøkonomiske metoder og hvordan metodene kan anvendes for å analysere enkeltaktørers økonomiske adferd og samspillet mellom disse i ulike markedsformer. Videre drøftes kriteriene for økonomisk effektivitet, og betingelsene for at individuelle økonomiske beslutninger leder til en effektiv utnyttelse av samfunnets ressurser. Et viktig mål med mikroøkonomi er også å formidle hvordan ulike former for økonomisk politikk virker på enkeltaktørers adferd og derigjennom priser, produksjon, effektivitet, og inntektsfordeling.
Statistikk for økonomer	Emnet gir kunnskap om sannsynlighetsregning og statistikk, til bruk i undersøkelser og analyser innen det økonomisk-administrative fagområdet og også som grunnlag for andre emner i studiet. Temaer inkluderer sannsynlighetsregning, sannsynlighetsfordelinger, parameterestimering, hypotesetesting, og regresjonsanalyse.
Makroøkonomi	Emnet gir innsikt i makroøkonomiske metoder og hvordan metodene kan anvendes for å analysere norsk og internasjonal økonomi. Emnet gir kunnskaper og ferdigheter som gjør studentene i stand til å forstå grunnleggende makroøkonomiske sammenhenger, og dermed hvordan økonomien påvirkes av endringer i nasjonale og internasjonale forhold, slik som konjunkturendringer og endringer i den økonomiske politikken.
Finansregnskap	Emnet gir kunnskap og ferdigheter innen praktisk regnskapsføring. Emnet gir studentene evnen til å kunne gjøre rede for finansregnskapets innhold, regnskapsprinsipper og vurderingsregler, og kunne analysere og vurdere en bedrifts økonomiske resultat og stilling.
Forretningsjus	Emnet gir kunnskap om juridisk metode og sentrale lover som påvirker en virksomhets aktiviteter. Emnet gir studentene ferdigheter til å analysere, drøfte og løse forretningsjuridiske spørsmål. Emnet inneholder temaer som juridisk metode, markedsrett, selskapsrett, avtalerett, kjøpsrett og arbeidsrett.

Prosjektledelse	Emnet skal gi grunnleggende kunnskap og innsikt i prosjekter som arbeidsmetode, samt ulike prosjekttyper og modeller for hvordan man effektivt kan styre prosjekter. Et viktig tema er å lære hvordan man skal initiere og planlegge prosjekter og bruke ulike virkemidler for å nå prosjektets mål. Prosjektlederen har en viktig rolle i alle prosjekter og emnet skal således tilføre kunnskap om hvordan man styrer kompleksitet i prosjektarbeid, kritisk vurdere hvilke prosesser man bør benytte og kommunikasjon med prosjektmedarbeidere. Temaer som vil bli tatt opp er prosjekt som arbeidsform, ulike organiseringsformer og prosjekttyper, prosjektets livssyklus, prosjektplanlegging og estimering av ressursbehov.
Økonomistyring	Emnet gir innsikt i de grunnleggende metodene og teknikkene i driftsregnskap og budsjettering. Emnet gir kunnskaper og ferdigheter om fremskaffelse, analyse og kommunikasjon av relevant beslutningsinformasjon. Emnet inneholder temaer som ulike prinsipper for produktkalkulasjon, produktvalg, prising, budsjettering og ulike typer prestasjonsmål.
Etikk, samfunnsansvar og bærekraft	Kunnskap om etikk, samfunnsansvar og bærekraft er viktig både for å ta etisk funderte beslutninger og fordi organisasjoners omdømme og lønnsomhet er knyttet til deres sosiale og miljømessige resultater. Dette emnet gir en grunnleggende innføring i problemstillinger, teori og verktøy innen etikk, samfunnsansvar og bærekraft. Emnet diskuterer problemstillinger i relasjonen mellom bedriften og dens interessenter, og legger stor vekt på å trene på arbeid med praktiske etiske dilemmaer.
Business analytics	Emnet gir kunnskap og ferdigheter innen analyse av data i beslutningsgrunnlaget for bedrifter. Emnet gir en innføring i hvordan innsamling, analyse og tolkning av data kan lede til bedre beslutninger. Emnet vil gi praktiske ferdigheter i organisering, analyse og presentasjon av data i beslutningssituasjoner. I tillegg vil studentene bli eksponert for etiske dilemmaer som oppstår ved økt bruk av digitalisering og data.
Personalledelse	Emnet skal gi studentene kunnskap om hva det betyr å forvalte arbeidsgiveransvaret på en god måte. Sentrale temaer er personalplanlegging (tilknytningsformer), helse, miljø og sikkerhet, lønssystemer, sykefravær, livsfaseplanlegging, omorganisering og nedbemanning og IT-verktøy for personalforvaltning. Intern informasjon er løpende integrert i emnet.
Investering og finansiering	Emnet gir kunnskap og ferdigheter som gjør det mulig å vurdere lønnsomheten av investerings- og finansieringsbeslutninger, med vekt på tidsverdien av penger, håndtering av risiko og beregning av relevante kontantstrømmer.
Foretaksstrategi	Emnet gir en innføring i strategisk analyse og ledelse. Det overordnede målet er å gi studentene innsikt i og forståelse for strategisk analyse, strategisk tenkning og tilnærming og derved gjøre dem kvalifisert for å anbefale og delta i strategiske planprosesser i en virksomhet.

Tabell 3. Spesialiserings-/fagområdeemner

3.3 Basisemner

Basisemner á 7,5 sp	Beskrivelse
Markedsføring 1.studieår	Målet med emnet er å gi studentene en grunnleggende forståelse for alle fagområdene som inngår i en bedrifts markedsføring. Dette emnet gir studentene et rammeverk for hele bachelorstudiet de skal ta fatt på. Gjennom dette emnet vil studentene også begynne å danne seg et bilde av alle karrieremulighetene som finnes innenfor markedsføring. Studentene skal lære å sette opp en markedsplan som skal strukturere det planmessige arbeidet fra målsettinger til tiltak. Det legges vekt på at studentene lærer å nærme seg en problemstilling systematisk og bruke de verktøyene de lærer om i emnet.
Organisasjon og ledelse 1.studieår	Studentene skal etter endt emne ha grunnleggende kunnskap om hvordan organisasjoner fungerer. Studentene skal forstå at organisasjoners oppgave er å realisere bestemte mål, og at kjernen handler om oppgaveløsning. De skal også lære at organisasjoner er avhengig av å samhandle med andre organisasjoner for å skaffe seg tilgang til ressursene som er nødvendig for virksomheten. Studentene skal få kunnskap og innsikt om at organisasjoner er bevisst konstruert, og emnet skal bidra til å forstå og kunne forklare hvordan organisasjoner kan endres for å kunne fungere bedre. Emnet tar for seg sentrale problemstillinger innenfor organisasjonsteori som: mål og strategier, organisasjonsstruktur, omgivelser, makt og konflikt, motivasjon, kommunikasjon, beslutninger, læring, endring og ledelse.
Samfunnsvitenskapelig metode 1.studieår	Emnet gir en introduksjon til vitenskapelige undersøkelser med vekt på anvendelse av kvantitative og kvalitative metoder. Studentene får en innføring i forskningsprosessen, og trenes i ferdigheter som er nødvendige for å formulere og teste en hypotese, spesifisere en problemstilling, eller utarbeide et vitenskapelig forankret spørsmål. Videre gir emnet en innføring i til hvilket bruk kvalitative og kvantitative metoder er relevante, samt metoder for datainnsamling, teoriforankring, og analyseteknikker. Endelig skal emnet gi en innføring i gjeldende etiske problemstillinger innen forskning og gjøre studentene i stand til å gjennomføre en enkel akademisk undersøkelse.
Bedriftsøkonomi 1. studieår	Emnet skal gi innsikt i grunnleggende bedriftsøkonomiske teorier, metoder og modeller. Videre skal studentene få trening i bruk av økonomiske modeller og økonomiske analysemetoder. De skal beherske sentrale temaer knyttet til økonomisk rapportering rettet mot bedriftsinterne så vel som bedriftseksterne informasjonsmottakere. Sentralt her står anvendelsen av slike data i beslutningssammenhenger. Studentene skal tilegne seg ferdigheter om økonomistyring og få en grunnleggende forståelse for de viktigste bedriftsøkonomiske begrepene. Dette gjøres ved å få oversikt over kostnader, pris som konkurransemiddel, markedstilpasning, kalkulasjon etter ulike metoder (selvkost- og bidragsmetode), dekningspunktanalyse, litt regnskapsanalyse, produktvalg, investeringsanalyse og budsjettering.

Tabell 4. Basisemner

3.4 Valgemner fjerde semester

På fjerde semester skal studentene ta valgemner som alene eller til sammen utgjør 30 studiepoeng. Det vil til enhver tid finnes en oppdatert liste over tilgjengelige valgemner på Høgskolen Kristianas hjemmesider. Studentene kan velge fra alle valgemner som tilbys, bortsett fra valgemner som overlapper med eksisterende emner på studiet. Dette finnes det informasjon om i emnebeskrivelsene.

For oppdatert liste over tilgjengelige valgemner og emnebeskrivelser, gå til

<https://kristiania.no/valgemner>

3.5 Bacheloroppgave

Emne 15 stp	Beskrivelse
Bacheloroppgave	I denne avsluttende oppgaven skal studentene vise at de kan fordype seg i og anvende kunnskapen innenfor sentrale områder i valgt bachelorstudium, og ligge innenfor studiets fagområde. Målet er å gi utfordringer til fordypning innenfor rammen for et vitenskapelig arbeid. Oppgaven skal ta utgangspunkt i en selvvalgt problemstilling, og studentene skal enten individuelt eller i en gruppe på inntil tre personer utrede alternativer som bidrar til å løse problemet eller komme frem til et beslutningsgrunnlag. Studentene skal gjennom den prosessen det er å forfatte en lengre oppgave, vise kunnskaper og ferdigheter i utredningsmetodikk, evne til refleksjon over og drøfting av teori, samt evne til å analysere og tolke data. Modenhet i språkføringen og skriveprosessen, evne til å se en rød tråd i et lengre arbeid, samt det å kunne arbeide effektivt i en gruppe på tvers av faglige, menneskelige og sosiale egenskaper er avgjørende.

Tabell 5. Bacheloroppgave 6. semester

4. Internasjonalisering og internasjonal studentutveksling

Studiet har ordninger for internasjonalisering og internasjonal studentutveksling, i henhold til Studietilsynsforordningen av februar 2017 (§ 2-2, pkt. 7 og 8)

Ordningene for internasjonalisering er tilpasset studietilbudets nivå, omfang og egenart.

Innholdet i ordninger for internasjonal studentutveksling er faglig relevant.

4.1 Ordninger for internasjonalisering

Med internasjonalisering menes her at studietilbudet settes i en internasjonal kontekst og at studentene eksponeres for et mangfold av perspektiver.

Dette oppnås på Bachelor i økonomi og ledelse ved bruk av internasjonal litteratur og cases og internasjonale gjesteforelesere.

For spesifikke ordninger for internasjonalisering, vises det til studiets emnebeskrivelser.

4.2 Ordninger for internasjonal studentutveksling

Høgskolen Kristiania har følgende typer mobilitetsprogram;

- ERASMUS+ i Europa
- «Study Abroad», for studenter i og utenfor Europa
- Nordplus

Høgskolen Kristiania har avtaler om utvekslingsopphold for studentene og faglig relevans sikres av studietilbudets fagmiljø. Utvekslingsemner fra partnere godkjennes av faglige studieledere, for innpass i studiet, med omfang tilsvarende *30 studiepoeng*.

For *Bachelor i økonomi og ledelse* tilrettelegges det for utveksling 4. semester. Studiet tilbyr studenter muligheten for utvekslingsopphold ved flere av Høgskolen Kristianias internasjonale samarbeidspartnere. På nåværende tidspunkt har studentene ved Bachelor i økonomi og ledelse mulighet for utveksling ved følgende institusjoner: University of California, Berkeley, Hawaii Pacific University, University of Queensland, RMIT University i Melbourne, Hanoi og Saigon, University of Hertfordshire, ISM i Köln, Dortmund eller Frankfurt. Mulighetene er basert på universitetenes tilbud av emner som bygger på/ikke overlapper andre emner på studiet.

Endringer i mulige universiteter kan forekomme. Informasjon om mulige utvekslingsopphold, for det aktuelle studietilbud og kull, publiseres på høyskolens web og læringsplattform.

For nominering til studentutveksling stilles krav til karakterer og motivasjonssøknad. For enkelte studier stilles krav til dokumentasjon av kreativt arbeid/porteføljer. Høyskolen Kristiania har som målsetting å sende godt kvalifiserte og motiverte studenter til anerkjente utenlandske institusjoner.

5. Undervisnings- og vurderingsformer

5.1 Pedagogisk plattform og gjennomføring av undervisning

Studiet har en fleksibel form for gjennomføring av undervisning, hvor prinsippet om fellesundervisning i auditorium, klasseundervisning og mindre grupper i valgemnene ivaretas.

Tabellen nedenfor viser pedagogisk grunntanke bak hvert emne.

Komponent	Studiepoeng	Pedagogikk
Basisemner	30 (7,5 x 4 emner)	Basisemnene skal alle studenter ha. Disse vil hovedsakelig bli undervist i store auditorier
Spesialiserings- /fagområdeemner	105 (7,5 x 14 emner)	Fagområdeemner er felles med et annet studieprogram innen samme fagområde. Spesialiseringsemnene er spesifikke for de enkelte studieprogrammene. Det er her studentene får "klassefølelse" og tilhørighet. Emneansvarlig legger opp undervisningen etter eget ønske når det gjelder forholdet mellom forelesning, veiledning, ekskursjoner, etc.
Valgemne eller Utveksling	Tilsammen 30 sp	Valgemnene vil være den delen av undervisningen der studentene får tid og spesialisering i ett emneområde. I disse emnene er undervisningen dialogbasert og prosessorientert. Her kan det også være aktuelt å ha blokkundervisning, ekskursjoner, reiser, bedriftsbesøk, etc.
Bacheloroppgave	15	Bacheloroppgaven skal gi studentene trening i anvendelse av sentrale deler av pensum i studieløpet og bygger således på spesialiserings- og fagområdeemnene.

Tabell 7. Kort beskrivelse av pedagogikken 1.-3. studieår

Bachelorprogrammet legger vekt på å oppøve studentenes evne til selvstendig arbeid. Undervisningen har derfor til formål å kommentere, illustrere og utdype stoff fra læremateriell, samt å gi tilleggsstoff som ikke foreligger i trykt form. Undervisningen vil dermed danne deler av pensumet. Dette setter krav til tilstedeværelse og deltakelse, slik at fagansatte kan jobbe tett på studentene, og utvikle deres teoretiske forståelse/kunnskap og ferdigheter. I tilknytning til undervisningen må studenten påregne en betydelig egeninnsats.

Til veiledning utover timeplanlagt undervisning, har høyskolen tilgjengelige fagressurser blant administrativt ansatte, bibliotekarer, digitale læringsressurser (f. eks filmer på nett) og studentveiledere. Undervisningen vil videre være basert på praktiske oppgaveløsninger knyttet til de emnene det undervises i. Her inngår også studentpresentasjoner av ulike arbeid der det måtte være hensiktsmessig. Videre vil det være utstrakt bruk av casestudier for å virkeliggjøre de ulike emnene. Emnene det undervises i, vil i stor grad avgjøre undervisningsmetoden.

I tillegg til tradisjonelle undervisningsformer (som forelesninger og gruppearbeid) legges det vekt på studieformer som krever aktiv innsats gjennom engasjement og innlevelse fra studentenes side, f. eks:

- faglige diskusjoner
- caseoppgaver
- prosjektoppgaver
- workshops
- bedriftspresentasjoner

Undervisningsmetodene tar sikte på å fremme helhetlig forståelse av ulike problemstillinger og utfordringer som gjør seg gjeldene i fagområdet. I tillegg til høyskolens fagstab vil det også være tilknyttet forelesere fra næringsliv, organisasjoner, offentlige etater og andre forskningsmiljøer. Gjesteforelesere vil også benyttes for å illustrere og virkeliggjøre de ulike arbeidssituasjonene studentene må forventes å beherske, samt at gjesteforelesere bidrar med spisskompetanse innenfor praksisfeltet.

Det gjennomføres også studieløpsspesifikke faglige arrangementer, hvor gjesteforelesere, eksterne organisasjoner og næringslivsaktører kan delta. Prosjektene kan være styrt av emneansvarlig og/eller studenter og støttes av administrative ressurser. Det henvises til studiets emnebeskrivelser for nærmere informasjon.

5.2 Eksamens- og vurderingsformer

Gjennom studiet benyttes flere ulike eksamens- og vurderingsformer. Vurderingsformene er tilpasset læringsutbyttet i det enkelte emnet, samtidig som det etterstrebes en hensiktsmessig fordeling av ulike eksamensformer igjennom hvert semester i studiet. Vurderingsformene skal gjenspeile ønsket om å ansvarliggjøre studenten. Det legges derfor opp til flere mulige vurderingsformer som tilpasses emnets egenart og gir studentene ulike former for utfordringer både individuelt og i grupper.

Enkelte emner kan innebære obligatoriske arbeidskrav. Arbeidskrav er krav studenten må oppfylle for å få gå opp til eksamen. Retten til å gå opp til eksamen forutsetter godkjente arbeidskrav. Omfang og plan for arbeidskrav angis i emnebeskrivelsene. (Vurderingsuttrykket for arbeidskrav er Godkjent/Ikke godkjent).

For utfyllende informasjon angående eksamen, se Høgskolen Kristianas hjemmesider.